## ЭТАПЫ ОТКРЫТИЯ НОВЫХ КОФЕ-БАРОВ

| | Задача | Ответственный | 1 неделя | | | | | 2 неделя | | | | | 3 неделя | | | | | 4 неделя | | | | | 5 неделя | | | | | 6 неделя | | | | | 7 неделя | | | | | 8 неделя | | | | | 9 неделя | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | пн | вт | ср | чт | пт | пн | вт | ср | чт | пт | пн | вт | ср | чт | пт | пн | вт | ср | чт | пт | пн | вт | ср | чт | пт | пн | вт | ср | чт | пт | пн | вт | ср | чт | пт | пн | вт | ср | чт | пт | пн | вт |
| **0.** | **Подготовительный этап.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0.1. | Регистрация ООО или ИП. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0.2. | Передача копий учредительных документов менеджеру по открытию. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0.3. | Заключение Лицензионного договора. | Юристы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0.4. | Получение корпоративной почты. | База знаний | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Подбор места.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Оценка места размещения. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | Оценка инфраструктуры места. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | Передача чек-листа 1 и чек-листа 2 менеджеру по открытию. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. | Получение обратной связи от отдлеа "Открытие" на разрешение подсчета трафика. | Открытие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5. | Проведение замеров трафика. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6. | Передача формы 2 менеджеру по открытию. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7. | Получение заключения по месту с подсчетом предполагаемого выхода на окупаемость. | Открытие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8. | Получить подписанное Решение о согласовании места | Открытие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.** | **Помещение для кофе-бара.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Получение от арендодателя предварительных условий предоставления помещения в аренду. Краткое описание технического состояния помещения и фасада, коммуникаций. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. | Урегулирование вопросов. Подписание договора аренды. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. | Передача копии договора аренды менеджеру по открытию. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.** | **Создание и оформление кофе-бара.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Передача технического задания в виде брифа на создание кофе-бара | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2. | Разработка фотопривязки. Согласование | Открытие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3. | Разработка эскизного проекта кофе-бара | Открытие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4. | Подпись акта приема-передачи альбома эскизного проекта кофе-бара | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.5. | Передача технического задания в виде брифа на создание оформления кофе-бара | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.6. | Изготовление и согласование макетов дизайн-студии, внесение корректировок. Получение макетов на печать. | Дизайн-студия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.7. | Заказ мебели / печать визуальных коммуникаций. Производственный цикл. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.** | **Подготовка кофе-бара к открытию.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Заказ оборудования. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2. | Заказ брендированной продукции. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3. | Оплата счетов. Доставка товара. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4. | Покупка сопутствующей продукции, хозяйственных товаров. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5. | Оформление уголка потребителя. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.6. | Печать копий сертификатов на продукцию. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.** | **Обучение и аттестация.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Поиск персонала. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2. | Приезд партнера и сотрудников в учебный центр. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3. | Прохождение партнером и его сотрудниками аттестации. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.4. | Получение сертификата об успешном прохождении обучения. | шеф-бариста | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** | **Получение доступа в ERP-систему.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Отправка запроса менеджеру по открытию на получение доступа в ERP-систему. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2. | Получение персонального логина (инстанса) и пароля. | Открытие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3. | Обучение работе в ERP-системе сотрудников. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.** | **Техническое открытие.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Заполни чек-лист готовности кофе-бара к открытию. Прикрепи в рамках задачи "Сообщить о тех. Открытии" | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.2. | Согласуй дату технического открытия с отделом | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3. | Получи подтверждение к старту работы в виде Акта готовности к техническому открытию | открытие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8** | **Продвижение. Открытие.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Продвижение в социальных сетях: создание сообщества, реклама в городских популярных пабликах. | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.2. | Заполни бриф на создание акции.Разработка акции на официальное открытие. | партнер + проектный менеджер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.3. | Создание макетов маркетинговых материалов | дизайн-студия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.3. | Подготовка к акции на официальное открытие(печать материалов) | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8.5.** | **Официальное открытие кофе-бара.** | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9** | **Отчетность** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1. | **Предоставление отчета по смете затарт** | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.2. | Предоставление отчета по открытию | партнер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

День X